

COMUR S.R.L.

Loc. Fontanina n. 52, 40041 Gaggio Montano (BO)

P. IVA 00576931208

**CODICE
ETICO**

SOMMARIO

1. CODICE ETICO	pag. 2
2. DIFFUSIONE DEL CODICE	pag. 2
3. OBBLIGHI DEI DESTINATARI	pag. 3
4. VIOLAZIONI DEL CODICE	pag. 3
5. MISSION E VALORI DI COMUR S.R.L.	pag. 4
6. PRINCIPI GENERALI.....	pag. 4
6.1 Legalità	pag. 5
6.2 Lealtà e correttezza	pag. 5
6.3 Qualità dei servizi	pag. 5
6.4 Valorizzazione delle risorse umane e remunerazione	pag. 5
6.5 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	pag. 6
6.6 Ambiente	pag. 6
6.7 Partecipazione e reciprocità	pag. 6
6.8 Gestione contabilità e comunicazioni sociali	pag. 7
6.9 Tutela dei dati e dei sistemi informatici	pag. 7
7 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO	pag. 8
7.1 Nelle relazioni con i dipendenti	pag. 7
7.2 Nelle relazioni con la P.A. e le Autorità di Vigilanza e Controllo	pag. 9
7.3 Nelle relazioni con i fornitori	pag. 10
7.4 Nelle relazioni con i Competitors	pag. 11
7.5 Nelle relazioni con i Clienti	pag. 11
7.6. Nelle relazioni con i consulenti	pag. 12
8 DISPOSIZIONI FINALI E ATTUATIVE	pag. 12

1. CODICE ETICO

Il presente Codice Etico (di seguito denominato anche CE o Codice), è un documento che esprime i valori ed i principi di comportamento che la Ditta COMUR SRL segue nella gestione delle proprie attività e nei rapporti con soggetti interni ed esterni alla realtà aziendale ed in generale con tutti coloro che interagiscono con la società.

Al fine di regolamentare la reciproca collaborazione, nel Codice sono indicati standard di comportamento rivolti ai seguenti destinatari:

- Gli organi sociali;
- I dipendenti;
- I prestatori di lavoro, anche temporaneo;
- I consulenti ed i collaboratori a qualunque titolo, fornitori e soggetti terzi;
- I portatori di interesse in genere (Stakeholder);
- Qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto di Comur S.r.l.;

Per tutti coloro che prestano la propria attività lavorativa a favore di Comur S.r.l. e per tutti i soggetti terzi, aderire ai principi etici e di comportamento di cui al presente Codice Etico costituisce condizione necessaria alla prosecuzione del rapporto con la società stessa. Il presente documento costituisce pertanto parte integrante del contratto sottoscritto. Con particolare riferimento al D.lgs 231/01, scopo del presente Codice è inoltre la definizione degli obblighi giuridici, l'esplicitazione dei comportamenti conseguenti ai suddetti obblighi e l'identificazione delle responsabilità di ciascun soggetto che collabora a qualunque titolo con Comur S.r.l.

2. DIFFUSIONE DEL CODICE

Comur S.r.l. si impegna a divulgare il presente Codice in forza delle seguenti modalità a seconda dei destinatari a cui è rivolto:

- Personale interno: mediante affissione nei luoghi di lavoro e attraverso incontri specifici volti a favorire i comportamenti e le pratiche indicate nel presente documento. Ad ogni dipendente verrà poi fornita una copia del Codice;
- collaboratori esterni, fornitori e soggetti terzi: mediante una chiara comunicazione informativa che farà parte integrante del contratto e consegna del Codice stesso via mail.

Il Codice è poi pubblicato, al fine di permettere la maggiore diffusione possibile, sul sito internet di Comur S.r.l. L'Azienda si impegna affinché i contenuti del presente documento siano ben compresi da tutti i destinatari.

3. OBBLIGHI DEI DESTINATARI

Tramite l'adozione del Codice Etico, l'azienda ha inteso definire valori morali, regole chiare e principi cui uniformarsi. A tutti i destinatari è espressamente richiesto di prendere visione ed accettare il Codice Etico affinché possano apprenderne i contenuti ed rispettarne i precetti.

In particolare i destinatari interni dovranno:

- nel caso in cui abbiano bisogno di chiarimenti in relazione al contenuto del CE, rivolgersi ai propri superiori per richiedere delucidazioni in merito;
- segnalare senza indugio ai propri superiori qualsiasi violazione o tentativo di violazione delle norme e principi contenuti nel CE, sia che se ne abbia avuto percezione diretta sia nel caso in cui la notizia provenga da terzi;
- Impegnarsi al rispetto delle norme e principi contenuti nel CE;
- Informare in modo esaustivo ogni terza parte, con la quale vengano in contatto nell'ambito dell'attività lavorativa, circa l'esistenza del Codice e le norme ed i principi in esso contenuti.

Inoltre i responsabili di funzione dovranno sempre tenere una condotta di esempio, improntata ai contenuti del Codice, vigilare sulla corretta applicazione dello stesso e adottare quando richiesto dal contesto misure correttive immediate. In ottemperanza alla legge 179/2017 i responsabili di funzione s'impegnano ad evitare qualsiasi atto di ritorsione nei confronti di coloro che dovessero segnalare violazioni comportamentali.

4. VIOLAZIONI DEL CODICE

La violazione delle disposizioni di cui al CE configurerà un illecito di natura disciplinare e, come tale, sarà perseguito e sanzionato dall'azienda ai sensi del sistema disciplinare di Comur S.r.l. (denominato SD) redatto in conformità all'art. 7 (Sanzioni disciplinari) della L. n. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e del CCNL applicabile in azienda.

Quanto ai soggetti terzi, la sottoscrizione del presente Codice e/o comunque, l'adesione alle disposizioni e ai principi in esso previsti, rappresentano una condizione necessaria della stipulazione di contratti di qualsiasi natura fra l'azienda e tali soggetti. Le disposizioni così sottoscritte o, in ogni caso, approvate, anche per fatti concludenti, costituiscono parte integrante dei contratti stessi. Le violazioni commesse dai soggetti terzi saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi contrattuali, salvo violazioni di legge di maggiore rilevanza.

5. MISSION E VALORI DI COMUR S.R.L.

Comur affonda le proprie radici nella straordinaria realtà DEMM degli anni '60, dalla quale proviene il

fondatore dell'Azienda della famiglia Tonelli, Enzo Tonelli, allora responsabile del reparto macchine utensili nello stabilimento DEMM di Porretta Terme. Dalla piccola officina nella quale Enzo svolgeva semplici lavori di manutenzione per DEMM, a partire dal 1962, e coadiuvato soltanto da 2/3 collaboratori, Comur S.r.l. rappresenta oggi una realtà consolidata nel settore della macchina utensile che, sotto l'attuale guida del figlio Adolfo, recentemente affiancato dal figlio Matteo, può fare affidamento sulla collaborazione di 25 tecnici specializzati e vantare la presenza di strutture adeguate ed attrezzature all'avanguardia. Forte della sua ormai cinquantennale esperienza, Comur è oggi considerata un punto di riferimento nel panorama mondiale nel settore delle macchine utensili per ingranaggi, con innumerevoli installati in Europa e nel Mondo, garantendo instancabile professionalità e costante accrescimento tecnologico, a conferma dell'ormai riconosciuta qualità dei prodotti a marchio Comur. Obiettivi di Comur S.r.l. sono offrire un servizio di eccellenza, proporre ai propri clienti prodotti ad altissima tecnologia ed innovativi, garantire un'assistenza qualificata e professionale, assicurare ai propri dipendenti un lavoro gratificante. Al fine di raggiungere tali obiettivi, Comur S.r.l. ritiene di primaria importanza che i propri dipendenti e collaboratori adottino comportamenti, sia nelle relazioni interne che esterne con soggetti terzi, eticamente e moralmente corretti, trasparenti e leali. Inoltre Comur S.r.l. ritiene fondamentale il lavoro di gruppo, la creatività e la formazione.

6. PRINCIPI GENERALI

Comur S.r.l., nel seguire i propri principi etici si impegna a:

- gestire i rapporti commerciali in conformità a tutte le normative e regolamenti in vigore, rispettando sia le legislazioni nazionali che le normative degli ordinamenti sovranazionali applicabili;
- agire sempre nel rispetto reciproco;
- attenersi ai propri obblighi morali e sociali;
- garantire, anche al di là delle normative di riferimento, la protezione, sicurezza e salute delle persone;
- adottare tutti quegli accorgimenti volti a proteggere l'ambiente e volti al risparmio delle risorse;
- non utilizzare mai, per nessuna ragione, beni aziendali per fini personali;
- utilizzare il patrimonio aziendale con parsimonia, mantenendo un atteggiamento volto alla conservazione e corretto utilizzo dei beni stessi;
- gestire l'azienda in modo corretto e trasparente, evitando di procedere ad effettuare operazioni che potrebbero comprometterne la stabilità finanziaria o la sua reputazione;

- contribuire, per quanto possibile, allo sviluppo delle comunità locali;
- adottare sempre forme di lavoro regolari.

Comur S.r.l. richiede altresì che tutti i destinatari del presente Codice adottino comportamenti improntati ai seguenti principi.

6.1. Legalità

Comur S.r.l. riconosce la legalità come principio fondante per la conduzione di qualsiasi attività umana ed esorta tutti i propri collaboratori al rispetto del presente Codice, della Legge nazionale, dei principi e delle normative europee nonché dei regolamenti interni aziendali. Comur S.r.l. non giustifica né tantomeno avalla alcun comportamento contrastante con i principi sopra menzionati, anche qualora fosse diretto al perseguimento di un vantaggio per la Società stessa e si impegna a sanzionare qualsiasi comportamento contrario a detti principi. Comur S.r.l. si impegna a non instaurare alcun rapporto con soggetti che tengano comportamenti in contrasto con i principi del presente Codice.

6.2 Lealtà e correttezza

La condotta del personale di Comur S.r.l. nei confronti delle aziende concorrenti si basa sui principi di lealtà e correttezza e sempre nel rispetto della Legge. Comur S.r.l. disapprova e condanna qualsiasi comportamento che possa falsare la normale concorrenza, indipendentemente dal fatto che tale condotta costituisca o meno un illecito perseguibile per Legge.

6.3 Qualità dei servizi

Comur S.r.l. ritiene imprescindibile migliorare costantemente la propria offerta di servizi, investendo sulla qualificazione del personale ed applicando alti standard qualitativi. Il know how acquisito da Comur S.r.l. nel corso della sua pluriennale esperienza è al servizio della propria rete di clienti, al fine di offrire prodotti sempre più all'avanguardia e assistenza di altissima specializzazione.

6.4 Valorizzazione delle risorse umane e remunerazione

Comur S.r.l. crede nella valorizzazione e crescita dei propri dipendenti e collaboratori. A tal fine, in primo luogo garantisce ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sereno, dove i soggetti possano prestare la propria attività in condizioni ottimali. In secondo luogo Comur S.r.l. valorizza le proprie risorse umane promuovendo il criterio della meritocrazia ed il riconoscimento della qualità del lavoro nonché la crescita e lo sviluppo dei collaboratori attraverso una costante ed adeguata formazione, volta sia all'aggiornamento di conoscenze già acquisite, sia ad apprenderne di nuove. Comur S.r.l. è

costantemente impegnata a non creare alcuna discriminazione basata su differenze di genere, etnia, cultura, religione, opinioni politiche e condizioni sociali, disapprovando e sanzionando condotte poste in essere a tal fine. Comur S.r.l. si impegna a remunerare i propri dipendenti in base alla loro professionalità, al ruolo ricoperto ed agli obiettivi raggiunti, garantendo comunque ad ogni dipendente un salario dignitoso e congruo e forme di lavoro regolari.

6.5 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

La tutela della salute e della sicurezza sul lavoro costituisce uno dei pilastri fondanti l'impegno etico di Comur S.r.l. A tal fine l'azienda si impegna alla tutela dell'integrità psicofisica dei propri collaboratori e di tutti coloro che si trovano nei luoghi di lavoro di sua competenza. Comur S.r.l. adotta pertanto tutte le misure previste dalla normativa e dai regolamenti in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, adottando tutti gli accorgimenti necessari per assicurare ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e sano e analizzando periodicamente i propri processi aziendali per identificare ed eliminare o comunque tenere sotto controllo, situazioni di rischio.

6.6 Ambiente

Comur S.r.l. si avvicina ai problemi ambientali con una visione di ampio respiro. L'Azienda ritiene di fondamentale importanza il rispetto della natura attraverso una ricerca di soluzioni che vadano nella direzione di tutela dell'ambiente e del territorio. Tale attività si concretizza per Comur S.r.l. nell'assicurare soluzioni a basso impatto ambientale per quanto riguarda gli ambienti di lavoro, privilegiando l'utilizzo di tecnologie che assicurino un basso consumo energetico. Inoltre nello svolgimento della propria attività Comur S.r.l. vigila costantemente affinché i rifiuti prodotti siano trattati conformemente alle normative. A tal fine seleziona solo fornitori di servizi ambientali che siano in possesso di tutti i requisiti necessari per lo svolgimento di tali attività ed altamente qualificati.

6.7 Partecipazione e reciprocità

Comur S.r.l. riconosce grande valore alle osservazioni e ai suggerimenti provenienti dai propri stakeholder. Per questo motivo diffonde ed incoraggia una politica di dialogo e confronto, promuovendo la soluzione di eventuali conflitti e disagi in modo equilibrato. In tale ottica, Comur S.r.l. ritiene di fondamentale importanza che tutti gli stakeholder aderiscono ai principi espressi nel presente Codice.

6.8 Gestione, contabilità e comunicazioni sociali

Comur S.r.l. ritiene imprescindibile l'osservanza, nella gestione della contabilità aziendale, di una

corretta, trasparente e chiara tenuta delle scritture contabili, volta al totale rispetto della normativa vigente. Comur S.r.l. opera altresì comunicazioni sociali veritiere e trasparenti, nel rispetto dei soci ed in conformità alla disciplina del Codice Civile. I soggetti che agiscono devono sempre mantenere una condotta conforme a principi di diligenza e fedeltà. Nell'attività di contabilizzazione e comunicazione dei fatti relativi alla gestione della società, gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori rispettano la normativa vigente ed i protocolli aziendali previsti, nell'ottica della tracciabilità delle operazioni. Tutti i soggetti coinvolti in eventuali controlli della Pubblica Autorità, devono mantenere un comportamento collaborativo, evitando qualsiasi condotta che possa ostacolare gli accertamenti in atto. Comur S.r.l. assicura che il sistema organizzativo sia fondato sul criterio di separazione tra chi decide, chi esegue e chi controlla. In particolare, l'organizzazione rende tutte le operazioni verificabili e assicura una corretta archiviazione delle stesse. Ogni operazione e/o attività deve essere lecita, autorizzata, coerente, documentata, verificabile, in conformità al principio di tracciabilità ed alle procedure aziendali secondo i criteri di prudenza e a tutela degli interessi aziendali. Ogni collaboratore che effettua operazioni aventi come oggetto somme di denaro, beni o altre utilità economicamente valutabili come appartenenti all'azienda deve fornire ragionevolmente le opportune evidenze al fine di consentire la verifica delle suddette operazioni

6.9 Tutela dei dati e sistemi informatici

Comur S.r.l. tutela la riservatezza di tutte le informazioni e di tutti i dati raccolti in occasione o in ragione dell'attività lavorativa ed ogni dipendente, amministratore e collaboratore è tenuto a tenere riservate tutte le informazioni di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività prestata. La Società assicura che la gestione dei dati in suo possesso sia trattata nel pieno rispetto della normativa vigente, in conformità al Regolamento UE 679/2016. In particolare Comur S.r.l. assicura un approccio basato sulla trasparenza nei confronti dei soggetti a cui dati si riferiscono, sulla liceità e correttezza del trattamento e pertinenza con le finalità per le quali i dati sono stati raccolti. Comur S.r.l. proibisce qualunque pratica volta a violare l'integrità dei sistemi informatici o che comunque possa creare danni, alterare o falsificare documenti informatici.

7. PRINCIPI SPECIFICI DI COMPORTAMENTO

Di seguito sono presentati alcuni principi specifici di comportamento riferibili a differenti tipologie di destinatari e/o a particolari rapporti con Comur S.r.l.

7.1 Nelle relazioni con i dipendenti

L'osservanza delle norme e dei principi contenuti nel presente Codice deve considerarsi parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti della società, ai sensi dell'art. 2104 c.c.. affinché il Codice possa diventare una valida guida comportamentale condivisa da tutta l'organizzazione, Comur S.r.l. richiede ai propri dipendenti di conoscere ed osservare lo stesso e, fermo restando l'impegno dell'azienda di fare conoscere il Codice, impegnarsi a divulgarlo ai neo assunti e a terzi con i quali vengono in contatto per motivi di lavoro.

7.1.1 selezione del personale

Tutte le funzioni aziendali di Comur S.r.l. coinvolte nella selezione e scelta del personale devono assicurare:

- il rispetto di criteri di selezione improntati alla trasparenza e all'imparzialità, nonchè basati su elementi oggettivi;
- la verifica della corrispondenza tra i profili dei candidati e le esigenze aziendali;
- l'applicazione di forme di lavoro regolari;
- il rispetto dei diritti dei lavoratori a condizioni di lavoro fondate sulla dignità della persona;
- evitare qualsiasi tipo di discriminazione, valutando le competenze dei candidati sulla base di dati oggettivi senza discriminazioni di razza, politiche, filosofiche, di sesso ecc...

7.1.2 Trasparenza nelle relazioni e nelle comunicazioni aziendali

La trasparenza nelle relazioni e comunicazioni aziendali è di importanza strategica nella policy di Comur S.r.l. Rapporti e comunicazioni trasparenti permettono infatti un miglioramento continuo sia della qualità dei servizi offerti sia dell'efficienza dell'azienda, razionalizzandone le procedure e permettendo una migliore qualità della vita dell'ente. In tale ottica, i dipendenti dovranno senza indugio procedere a segnalare ai responsabili superiori gerarchicamente (vedi organigramma aziendale e sistema disciplinare) eventuali inosservanze del Codice, del Modello 231 e delle procedure aziendali. E' considerato illecito disciplinare ogni segnalazione infondata o comunque effettuata in mala fede al fine di recare danno o pregiudizio ad altri.

7.1.3 Uso dei beni aziendali

Ogni dipendente è responsabile della protezione e dell'integrità delle risorse affidate. In particolare Comur S.r.l. richiede ai propri dipendenti di adottare un utilizzo dei beni aziendali in conformità alle procedure e regolamenti interni oltre che evitare utilizzi impropri che possano provocare nocumento

all'azienda. Particolare attenzione è richiesta nell'utilizzo dei supporti informatici (es. computer, smartphone) evitando di utilizzare gli stessi per usi personali e non consentiti dalle leggi e dai regolamenti interni. Ogni dipendente è responsabile delle risorse affidate e deve gestirle in conformità alle procedure e regolamenti aziendali.

7.2 Nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione e le Autorità di Vigilanza e Controllo

7.2.1 Verso la Pubblica Amministrazione

Comur S.r.l. si impegna ad adottare, nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione (di seguito anche P.A.) e con gli Enti che svolgono attività di Pubblica utilità o di pubblico Interesse, la rigorosa osservanza di tutte le normative applicabili. Comur S.r.l. e per questa ogni dipendente, collaboratore o consulente esterno, si impegna ad adottare comportamenti corretti. E' pertanto vietato adottare condotte che possano influenzare impropriamente le decisioni dell'istituzione interessata come promettere od offrire direttamente o indirettamente, doni, denaro o qualsiasi altra utilità al fine di ottenere comportamenti contrari ai doveri d'ufficio o comunque indebiti vantaggi.

In particolare, nei rapporti con la P.A. (ad esempio in ordine alla partecipazione a gare d'appalto e/o a bandi di gara per l'ottenimento di contributi a fondo perduto) coloro che avranno contatti con la P.A. per conto di Comur S.r.l. dovranno adottare una condotta volta al rigoroso rispetto di tutte le normative e regolamenti in vigore. Dovranno altresì evitare di intrattenere rapporti con la P.A. che non siano strettamente necessari per lo svolgimento degli adempimenti indispensabili alla partecipazione alla gara stessa, evitare di offrire o promettere loro benefici di qualsiasi genere, omettendo di tenere qualsiasi comportamento che possa essere volto, direttamente o indirettamente, a influenzare la Pubblica Amministrazione. E' proibito offrire o accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione di valore per ottenere un trattamento più favorevole ed è parimenti vietato, nel corso di una trattativa con la P.A., sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione delle parti.

Il dipendente o il collaboratore/consulente che venisse a conoscenza di comportamenti tenuti da soggetti legati a Comur S.r.l. non conformi a quanto sopra descritto, dovrà tempestivamente segnalarlo ai responsabili superiori gerarchicamente. Comur S.r.l. richiede a tutti coloro che sono addetti ai rapporti con la Pubblica Amministrazione, di comportarsi con la massima lealtà e correttezza, nel rispetto della Legge e dei regolamenti aziendali, rilasciando dichiarazioni veritiere, impegnandosi a fornire la documentazione corretta ed evitando qualsiasi forma di artificio o raggirio. Comur S.r.l. si impegna affinché i finanziamenti pubblici eventualmente percepiti siano effettivamente destinati all'uso previsto,

evitando qualsiasi distrazione verso altri settori di attività, implementando a tal fine procedure aziendali specifiche.

7.2.2 Verso le Autorità di Vigilanza e Controllo

Comur S.r.l. impronta i rapporti con le Autorità di Vigilanza e controllo alla massima trasparenza e collaborazione agendo nel pieno rispetto della Legge ed assicurando la sollecita esecuzione delle loro prescrizioni. Comur S.r.l. si impegna ad adottare condotte volte ad efficienza, collaborazione e cortesia, provvedendo a fornire informazioni accurate, complete e veritiere. In nessun caso e per nessun motivo l'azienda, o chi agisce per essa, adotterà comportamenti volti a influenzare le scelte e le prescrizioni di dette autorità. Tutti coloro che abbiano rapporti con le autorità in oggetto, dovranno seguire le procedure aziendali previste.

7.2.3 Procedimenti legali

Qualsiasi azione legale deve essere approvata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale deve anche essere tenuto costantemente informato di eventuali azioni giudiziarie promosse da soggetti terzi nei confronti dell'azienda. Comur S.r.l. si assicura che i documenti necessari per i procedimenti giudiziari eventualmente promossi siano trattati nel rispetto della riservatezza, avendo cura di consegnarli solo ai soggetti strettamente indispensabili. Comur S.r.l. si impegna altresì ad assicurarsi che i documenti forniti ai propri legali per il deposito in giudizio siano veritieri, evitando di produrre documentazione alterata o falsificata. Comur S.r.l. si impegna altresì a fornire dichiarazioni sempre veritiere all'Autorità Giudiziaria e a tenere, nei confronti di quest'ultima, condotte corrette, evitando comportamenti volti ad influenzare gli organi giurisdizionali.

7.3 Nelle relazioni con i fornitori

7.3.1 Selezione e scelta dei fornitori

La gestione dei fornitori deve essere improntata ai criteri di imparzialità, autonomia ed indipendenza al fine di evitare qualsiasi forma di discriminazione e conflitti di interesse che potrebbero creare pratiche illegali ed immorali con conseguente danno per l'intera azienda. A tal fine Comur S.r.l. ha implementato procedure interne volte a selezionare i fornitori mediante criteri oggettivi, valorizzando aziende che condividono i principi etici di Comur S.r.l. che offrano un'elevata qualità nei prodotti e/o servizi, che adottino forme di lavoro regolari e che siano in possesso di tutte le certificazioni necessarie a svolgere la propria attività e rispettino, in generale, le normative applicabili.

7.3.2 Gestione degli acquisti

Comur S.r.l. non accetta la sottoscrizione di commesse che violino i principi del presente Codice e che contrastino con la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente.

Comur S.r.l. divulga presso i fornitori il presente Codice. Tutti i fornitori sono tenuti a prenderne visione ed accettarlo, consapevoli che Comur S.r.l. considera motivo di lesione del rapporto fiduciario e causa di risoluzione dei rapporti contrattuali la mancata osservanza dei principi del presente CE.

7.3.3 Rapporti con i fornitori

Comur S.r.l. si impegna ad instaurare con i propri fornitori un rapporto di collaborazione volto alla trasparenza, alla buona fede ed al dialogo. L'Azienda si impegna altresì a sottoscrivere contratti chiari, trasparenti e che non lascino margine interpretativo. Comur S.r.l. richiede che ogni rapporto contrattuale instaurato sia conforme alle leggi e regolamenti applicabili, oltre che in linea con i principi etici del presente Codice. La società si impegna a trattare i dati personali ricevuti in conformità alle normative vigenti e per le finalità per le quali sono stati raccolti.

7.4 Nelle relazioni con i Competitors

Comur S.r.l. rispetta i propri e altrui diritti di proprietà industriale ed intellettuale, ivi compresi i segni distintivi, i marchi, i diritti d'autore ecc... Comur S.r.l. si impegna ad avere un approccio con i propri concorrenti volto ad una leale competizione, nel rispetto delle leggi e normative applicabili e delle regole ed usi del mercato di riferimento, scoraggiando condotte che possono comportare una sleale concorrenza ed il mancato rispetto dei principi di buona fede nelle relazioni commerciali.

7.5 Nelle relazioni con i Clienti

Comur S.r.l., e per essa tutti i suoi collaboratori e dipendenti, si impegna, nei rapporti con i clienti, a mantenere una condotta volta alla trasparenza, assicurando informazioni veritiere, complete e comprensibili.

L'azienda si impegna inoltre a proporre contratti il più possibile chiari e trasparenti, che non lascino margine all'interpretazione, affinché il cliente possa prendere le proprie decisioni consapevolmente. Comur S.r.l., nello svolgimento dei rapporti contrattuali, si impegna costantemente a mantenere condotte volte alla buona fede, impegnandosi a risolvere eventuali problematiche in via bonaria. Essa tutela la privacy dei propri clienti secondo le norme vigenti in materia, impegnandosi a non comunicare né diffondere i relativi dati personali fatti salvi gli obblighi di legge. Comur S.r.l. in particolare adotta un

approccio con il cliente improntato a fornire il migliore servizio possibile, assistendo il cliente sia nella fase della consegna dei prodotti sia nell'assemblaggio sia, infine, nella manutenzione dei macchinari. Comur S.r.l. richiede pertanto a tutti i propri dipendenti e collaboratori di eseguire i propri compiti con la massima professionalità e competenza, mantenendo sempre una condotta improntata a lealtà, correttezza e trasparenza nei confronti dei clienti. L'azienda inoltre adotta nei confronti dei propri clienti uno stile di comunicazione fondato su efficienza, collaborazione e cortesia.

7.6 Nelle relazioni con i consulenti

7.6.1 Scelta dei consulenti

I consulenti vengono scelti in relazione alla professionalità ed alla reputazione oltre che all'affidabilità nonché all'adesione a valori comparabili a quelli espressi nel presente documento.

In particolare i consulenti dovranno essere individuati al fine di garantire il rispetto di adeguati requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza.

Inoltre non dovranno avere alcun procedimento disciplinare pendente né avere avuto condanne in tale sede nei cinque anni precedenti.

7.6.2 Rapporti con i consulenti

I rapporti con i consulenti sono basati su accordi trasparenti e chiari oltre che su un dialogo costruttivo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi comuni, in coerenza con le normative vigenti e con i principi del presente Codice Etico. A tutti i consulenti sarà richiesto, nello svolgimento del proprio incarico, la massima professionalità, correttezza e lealtà. Inoltre dovranno costantemente tenere aggiornata Comur S.r.l. sullo svolgimento degli incarichi loro affidati.

Per poter prestare la propria attività lavorativa a Comur S.r.l. ai consulenti sarà richiesto di accettare i principi esposti nel presente codice e nei contratti sarà sempre prevista una specifica clausola risolutiva espressa da attivare in caso di mancata osservanza del CE.

8 DISPOSIZIONI FINALI E ATTUATIVE

Nel caso in cui fosse individuato un conflitto tra le disposizioni del presente Codice e le procedure previste ed applicate in azienda o nei regolamenti interni, il CE prevarrà su queste disposizioni.

Ogni variazione e/o integrazione del presente Codice Etico sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione previa eventuale consultazione del Consulente Legale e diffusa tempestivamente a tutti i destinatari dello stesso, in particolare:

- Il Presidente del Consiglio di amministrazione, con l'ausilio eventuale del Consulente Legale riesamina periodicamente il Codice Etico per intervenute modifiche legislative o societarie e propone modifiche e/o integrazioni;
- Il Consiglio di Amministrazione esamina le proposte del Presidente e delibera di conseguenza, rendendo immediatamente operative, le modifiche approvate.

Ogni violazione del presente Codice deve essere senza indugio comunicata al Presidente del Consiglio di Amministrazione all'indirizzo mail amministrazione@comur.it. La mancata segnalazione costituisce illecito sanzionabile ai sensi del Sistema disciplinare aziendale. Una volta ricevuta la segnalazione il CDA di COMUR SRL valutata la segnalazione ed accertato l'illecito provvederà ad attivare le procedure di cui al sistema disciplinare.

Il Presidente del CDA così come il CDA si impegnano a tutelare l'autore della segnalazione in conformità a quanto previsto dalla Legge 179/2017. Comur S.r.l. si impegna a vigilare costantemente sulla corretta applicazione del Codice mediante i controlli interni previsti dalle procedure aziendali e a mantenerlo costantemente aggiornato ed attuale.